

Regulamin Walnego Zebrania Członków

Regulamin Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Hackerspace Wrocław.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin obowiązuje zarówno Walne Zebranie Członków powołane w trybie zwyczajnym jak i nadzwyczajnym.
2. Sposób zwołania Walnego Zebrania Członków w trybie zwyczajnym/nadzwyczajnym określa Statut Stowarzyszenia.

§2

1. Walne Zebranie Członków otwiera przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia, następnie zebrani głosują nad przyjęciem planu obrad i regulaminu zebrania z ewentualnymi poprawkami. Następnie Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru Przewodniczącego Zebrania spośród obecnych członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Wybrany Przewodniczący Zebrania zarządza przeprowadzenie wyboru 2 członków Komisji Skrutacyjnej, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza. Do wyborów na te stanowiska stosuje się odpowiednio przepisy o wyborze Przewodniczącego Zebrania.
3. Głosowanie nad wyborem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego może być jawne jedynie, gdy żaden z członków nie wyrazi sprzeciwu wobec takiego trybu głosowania. Przepis niniejszy stosuje się odpowiednio przy wyborze sekretarza i Komisji Skrutacyjnej.
4. Prezydium Walnego Zebrania Członków składa się z:
 1. Przewodniczącego
 2. Wiceprzewodniczącego
 3. Sekretarza,
5. Komisja Skrutacyjna składa się z 2 członków.
6. W skład Prezydium nie mogą wchodzić członkowie Zarządu aktualnie sprawujący swe funkcje.
7. Po wyborze Komisji Skrutacyjnej i Prezydium Walnego Zebrania Członków, członkowie mają prawo zgłosić wnioski do wiceprzewodniczącego o wpisanie do porządku obrad proponowanych przez nich punktów. Następnie zebrani głosują nad uchwaleniem porządku obrad.

§3

1. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie Regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący przy pomocy Prezydium.

§4

1. Członek Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu Członków podpisując listę obecności.

2. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu do wiceprzewodniczącego zebrania przed przejściem do omawiania określonego punktu obrad.
3. Przewodniczący Walnego Zebrania udziela głosu według kolejności zapisu. Przewodniczący może ustalić inną kolejność rozmówców.
4. Przewodniczący w porozumieniu z Zarządem może zaproponować Walnemu Zebraniu inny czas przemówień.

§5

Z obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisuje pełny skład Prezydium.

Rozdział II

Sprawy wyborcze

§6

1. Wybory władz są jawne, gdy żaden z członków nie wyrazi sprzeciwu wobec takiego trybu głosowania, bezpośrednie i następują spośród kandydatów zwykłą większością głosów.

§7

1. Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszyscy członkowie stowarzyszenia, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.
2. Zgłoszenie kandydata do władz Stowarzyszenia następuje bezpośrednio na Walnym Zebraniu Członków.

§8

1. W przypadku wybrania nowych Władz Stowarzyszenia, konstituują się one w momencie wybrania.

Odwołanie członków władz i wybory uzupełniające

§9

1. W przypadku gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w wyniku odwołania na skutek działań określonych w statucie, Walne Zebranie Członków natychmiastowo przystępuje do wyborów uzupełniających Władze Wybieralne Stowarzyszenia.

Głosowanie

§ 10

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki; oddane głosy liczy Komisja Skrutacyjna.
2. Głosowanie tajne odbywa się poprzez wypełnienie karty do głosowania treścią opcji, wybranej z podanych przez Przewodniczącego.
3. Wszelkie dopiski na kartach do głosowania nie przewidziane w poniższych przepisach powodują nieważność głosu.

4. Głos nieważny liczy się przy obliczaniu kworum, lecz nie ma znaczenia dla wyników głosowania.
5. Wszystkie głosowania Walnego Zebrania Członków są jawne, z wykluczeniem sytuacji opisanej w punkcie 6.
6. Głosowanie tajne odbywa się na wniosek co najmniej jednego z członków stowarzyszenia.
7. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków.

Przyjęcie uchwał

§ 11

1. Uchwały Walnego Zebrania, dla których nie zastrzeżono innego trybu wchodzą w życie z dniem ich uchwalenia.

§ 12

1. Porządek głosowania jest następujący:
 1. głosowanie wniosku o odrzucenie projektu w całości, jeżeli wniosek taki został postawiony,
 2. jeśli głosowanie odbywa się nad przyjęciem lub odrzuceniem projektu Przewodniczący prosi o podniesienie ręki kolejno: osoby głosujące za, osoby głosujące przeciw i osoby wstrzymujące się od głosu,
 3. Przewodniczący może zarządzić głosowanie w odwróconej kolejności (przeciw, wstrzymujący się, za) jeśli może to ułatwić i usprawnić procedurę głosowania,
 4. W głosowaniu tajnym nad analogiczną propozycją na kartce wpisuje się jedną z następujących opcji: za, przeciw, wstrzymuję się.
 5. Powyższe przepisy stosuje się także odpowiednio w głosowaniu na kandydatów na określone stanowisko,
 6. jeśli pod głosowanie poddane są dwa lub więcej rozwiązań wzajemnie się wykluczających (głosowanie alternatywne) Przewodniczący prosi o podniesienie ręki kolejno: osoby głosujące za przyjęciem poszczególnych rozwiązań („za propozycją nr 1”, „za propozycją nr 2”...) , osoby wstrzymujące się od głosu i osoby głosujące przeciwko wszystkim rozwiązaniom.
 7. W głosowaniu tajnym nad analogiczną propozycją na kartce wpisuje się jedną z następujących opcji: za przyjęciem poszczególnych rozwiązań („za propozycją nr 1”, „za propozycją nr 2”...) , osoby wstrzymujące się od głosu i osoby głosujące przeciwko wszystkim rozwiązaniom.

Rozpatrywanie spraw planu pracy i budżetu

§ 13

1. Wniesione pod obrady Walnego Zebrania Członków projekty planu pracy i budżetu rozpatrywane są zgodnie z § 10.

Wnioski formalne

§ 14

1. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.

2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 1. przerwanie lub odroczenie Walnego Zebrania Członków na termin kolejnego ogłoszonego Walnego Zebrania Członków,
 2. przejście do porządku obrad,
 3. głosowanie bez dyskusji,
 4. zmianę porządku obrad,
 5. ograniczenie czasu wystąpień mówców,
 6. stwierdzenie kworum,
 7. przeliczenie głosów,
4. O wniosku formalnym, o którym mowa w punkcie 3. Walne Zebranie Członków rozstrzyga się większością głosów obecnych członków.
5. Wnioski formalne nie podlegają dyskusji, są jedynie poddawane głosowaniu.

Podejmowanie apeli i oświadczeń

§ 15

W trybie przewidzianym dla uchwał Walnego Zebrania Członków można podejmować:

1. apele - zawierające prawnie niewiążące wezwanie określonego podmiotu do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania,
2. oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie.

Rozdział III

Organy Walnego Zebrania Członków

§ 16

Organami Walnego Zebrania Członków są:

1. Przewodniczący,
2. Prezydium,
3. Komisja Skrutacyjna,

Zakres zadań organów Walnego Zebrania Członków

§ 17

Przewodniczący Zebrania kieruje przebiegiem i pracami Walnego Zebrania Członków, a w szczególności:

1. czuwa nad przestrzeganiem w toku obrad Regulaminu Walnego Zebrania Członków oraz powagi i porządku na sali obrad,
2. wraz z Prezydium dokonuje wykładni Regulaminu Walnego Zebrania Członków,
3. może zwrócić uwagę uczestnikowi dyskusji, który w wystąpieniu swoim odbiega od przedmiotu obrad określonego w porządku obrad, przywołaniem go „do rzeczy”. Po dwukrotnym przywołaniu „do rzeczy” Przewodniczący może odebrać przemawiającemu głos,

4. ma prawo przywołać uczestnika obrad lub inną osobę obecną na sali obrad „do porządku”, jeżeli zakłóca ona porządek obrad,
5. ma prawo podjąć decyzję o wyproszeniu z sali obrad uczestnika obrad lub innej osoby, jeżeli nadal zakłóca ona porządek obrad i tego samego dnia obrad została już przywołana “do porządku”. Osoba wyproszona z sali obrad jest obowiązana natychmiast salę opuścić. Jeżeli osoba wyproszona z sali obrad jej nie opuści, Przewodniczący zarządza przerwę w obradach.

§ 18

Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

1. wybór przewodniczącego Komisji,
2. sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności głosowań i wyboru władz, na wniosek przewodniczącego Zebrania,
4. zebranie głosów do urny zgodnie z listą obecności oraz obliczenie z uwzględnieniem ważności oddanych głosów,
5. ogłoszenie wyników głosowań.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 19

1. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały, w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.